

PARCHEGGIO A PAGAMENTO VIA CESARE BACCELLI (Stazione Cosenza Centro)

Città di Cosenza

Traffic S.r.l.

Sede Legale: Via Salvo D'Acquisto 17 - 87032 Amantea (CS)

Tel/Fax 0982.41886 - traffic2014@pec.it

La presente carta dei servizi costituisce un impegno che la Traffic s.r.l. assume nei confronti dei cittadini e dell'Amministrazione appaltante relativamente ai servizi della sosta a pagamento e delle attività connesse.

CONDIZIONI DI FRUIZIONE DEL SERVIZIO

DIRITTI DEGLI UTENTI

- Acquisire, anche telefonicamente, le informazioni relative al servizio ed alle modalità di fruizione del servizio;
- Ricevere un comportamento cortese e rispettoso da parte di tutto il personale in servizio.
- Prendere visione del regolamento di servizio;
- Riconoscere facilmente il personale impiegato nel servizio;
- Poter esprimere giudizi e inoltrare suggerimenti.

DOVERI DEGLI UTENTI

Gli utenti hanno l'obbligo di osservare le prescrizioni relative all'uso del servizio e sono tenuti in ogni caso ad attenersi alle avvertenze ed alle disposizioni aziendali.

SANZIONI

Le aree di sosta sono regolamentate dal regolamento di attuazione e dagli art. 1218 e 1223 c.p.c.:

- Sostava in zona di sosta in modo non conforme alla segnaletica.
- Sostava occupando più stalli (applicazione della tariffa pari al numero di stalli occupati)
- Nel caso di uscita dal parcheggio con volontario mancato pagamento della sosta, l'ufficio preposto spedisce, presso il domicilio dell'intestatario dell'autoveicolo, una penale di €30,00 (per singolo giorno di sosta) aumentata delle spese di spedizione racc. A/R e dei costi sostenuti dalla concessionaria per l'interrogazione al P.R.A.

INDAGINE DI CUSTOMER SATISFACTION

L' Azienda si impegna, una volta l'anno, ad effettuare un monitoraggio della qualità del servizio percepita dagli utenti, tramite indagine a campione, sui fattori di seguito indicati:

- Sicurezza;
- Accessibilità e funzionalità;
- Aspetti relazionali, informazioni, front office;

URP:

E' attivo un call center aziendale con orario da Lunedì al Venerdì dalle 09.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 19.00 (Tel. r.a. 0982. 41886)

E - mail: segreteria@trafficsrl.it

Funzioni:

- Acquisire richieste, segnalazioni, suggerimenti degli utenti relativi al servizio.
- Fornire informazioni all' utenza.
- Curare la procedura per il rilascio abbonamenti (se previsti)

AREE DI SOSTA VIDEO SORVEGLIATA H 24 nel rispetto della normativa vigente. Responsabile del trattamento dati è Traffic s.r.l. – GDPR su www.trafficsrl.it

NUMERO POSTI DISPONIBILI A PAGAMENTO

Intera area parcheggio	135 posti
-------------------------------	------------------

Raggiunta la soglia di saturazione il sistema, per ragioni di sicurezza, non permetterà altri ingressi.

TARIFFE ED ORARI:

- Dalle 00:01 alle 00:00 - € 1,00 (non frazionabile) per ogni ora o frazione;
- Parcheggio aperto H 24 sette giorni su sette;
- Pagamento: moneta, banconote, carta di credito, bancomat, Flowbird App;
- Dopo aver effettuato il pagamento si avranno 10 minuti per uscire dall' area, trascorso tale termine, il sistema non permetterà l' uscita. L' utente dovrà recarsi alle casse inserire nuovamente il numero di targa e saldare la differenza;

SISTEMA A LETTURA TARGA:

INGRESSO • La vettura si ferma di fronte alla barriera d'entrata in corrispondenza della barriera. • La spira rileva la presenza del veicolo e avvia il processo di memorizzazione della targa unitamente alla data e all'ora di accesso mediante la telecamera dedicata. • Il server di gestione remota registra i dati inviati dalla telecamera e li inserisce nella lista attiva; ove presente il modulo abbonati e il modulo prenotazione ingressi inserisce i dati nelle relative liste. • La barriera d'ingresso si alza permettendo al conducente di accedere all'area di parcheggio. • Una volta che il veicolo oltrepassa la spira di sicurezza, la barriera si abbassa automaticamente.

PAGAMENTO • Il terminale di pagamento permette, previa digitazione della propria targa, di pagare il tempo di permanenza nell'area di sosta inviando al server di gestione tutti i parametri per permettere, mediante la riconciliazione dei dati, l'uscita del veicolo dall'area di parcheggio a fronte della sua rilevazione sulla pista di uscita. • Al termine della transazione di pagamento il terminale di pagamento emette la ricevuta (ticket) riportante data e ora di ingresso, targa del veicolo corrispondente, importo pagato e modalità di pagamento unitamente ai dati dell'area di sosta. Dal momento in cui si effettua il pagamento, **si hanno 10 minuti** per uscire dal parcheggio.

USCITA • La vettura si ferma di fronte alla barriera d'uscita in corrispondenza della barriera. • La spira rileva la presenza del veicolo e avvia il processo di verifica della targa a fronte del pagamento o della presenza nella lista abbonati mediante la telecamera dedicata. • Il server di gestione remota registra i dati inviati dalla telecamera e procede alla riconciliazione dei parametri delle varie liste (Bianca, Nera, Abbonati, Speciali, ecc.). • La barriera d'uscita si alza permettendo al conducente di uscire dall'area di parcheggio. • Una volta che il veicolo oltrepassa la spira di sicurezza, la barriera si abbassa automaticamente.

RICHIESTA FATTURA: inviando e-mail con tutti i dati, all'indirizzo: segreteria@trafficsrl.it l'ufficio provvederà entro 5 giorni all'emissione della fattura. (Ragione sociale, Partita iva e/o codice fiscale, targa autoveicolo) ;

ESENZIONI:

Sono esentati dal pagamento mezzi: di servizio comunali, delle Forze dell'Ordine, dei Vigili del Fuoco, della Protezione Civile, del Servizio Sanitario e delle Autoambulanze.

RESPONSABILITA':

La Traffic S.r.l. è responsabile per i soli danni imputabili al proprio personale.

La Traffic S.r.l. **non è responsabile**, non essendo il parcheggio custodito e non trattandosi di rimessaggio con custodia, per danni arrecati da altri utenti o eventi, per furti tentati o consumati al veicolo o a oggetti lasciati all'interno dell'autoveicolo.